

*Қазақстан Республикасы  
Оқу-ағарту министрлігі*

*Түркістан облысы адами әлеуетті дамыту  
басқармасы  
Келес ауданы адами әлеуетті дамыту бөлімі*

*№49 «Қоңыртөбе» жалпы орта білім беретін  
мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесінің  
2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары*

*Қоңыртөбе ауылы*

**Қазақстан Республикасы  
Оқу-ағарту министрлігі**

**Түркістан облысының адами әлеуетті  
дамыту басқармасының  
Келес ауданы адами әлеуетті дамыту бөлімі**

***№49 «Қоңыртөбе» жалпы орта білім беретін  
мектебі коммуналдық мемлекеттік  
мекемесінің 2023-2024 оқу жылына арналған  
жұмыс жоспары***

***2023-2024 оқу жылы***

**№49 «Қоңыртөбе» жалпы орта мектебі коммуналдық  
мемлекеттік мекемесінің  
2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

**Мазмұны**

**I ТАРАУ**

1. Кіріспе.
2. Жылдық жұмыстың талдауы.

**II ТАРАУ**

**ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы.**

1. ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы бойынша мектеп жасындағы балаларды орта біліммен толық қамту бөлігінде педагогикалық ұжымның жұмысы.
2. Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру бойынша іс-шаралар.
3. Үлгілік оқу жоспары бойынша бағдарламаның орындалуын бақылау.
4. Инновациялық үрдістерді басқару мектептегі тәжірибелік жұмыстарды ұйымдастыру..

**III ТАРАУ**

**Педагогикалық кадрлармен жұмыс.**

1. 2023-2024 оқу жылындағы педагог кадрлар туралы жалпы мәлімет.
2. Мектепте ұйымдастырылған қоғамдық жұмыстарға жауапты қызметкерлердің міндеттемелері.
3. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру бойынша жұмыс.
4. Жас мамандармен атқарылатын жұмыс жоспары.
5. Педагогикалық кадрларды аттестаттау.
6. Педагогикалық кеңес жұмысының жоспары.
7. Әдістемелік кеңестің жұмысы.
8. Директордың жанындағы кеңестердің жоспары.
9. Пәндерді тексеру
10. Пән онкүндіктерінің жоспары.

#### **IV ТАРАУ**

##### **Оқу-тәрбие үрдісіне басшылық.**

1. Ұлтаралық қатынастар мәдениетін тәрбиелеу бойынша ұйымдастыру-әдістемелік іс-шаралар. (ҚР «Тіл туралы» Заңның орындалуы)
2. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспары.
3. Дарынды оқушылардың дамуы бойынша жұмыс жоспары.
4. Мектепішілік бақылау жұмыстарының жоспары.

#### **V ТАРАУ**

##### **Оқу-тәрбие жұмысына бақылау ұйымдастыру.**

1. Тәрбие жұмысының жоспары.
2. Жастар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жоспары.

#### **VI ТАРАУ**

##### **Ата-аналармен және жұртшылықпен жұмыс.**

1. Ата-аналар үшін жаппай оқу.
2. Ата-аналар комитетінің жұмысы.

#### **VII ТАРАУ**

Материалдық-техникалық базаны нығайту және ұйымдастырушылық жұмыс.

#### **ҚОСЫМШАЛАР**

1. Әдістемелік бірлестіктер жұмысының жоспары.
2. Кітапхана жұмысының жоспары.
3. Мектеп психологінің, зертханашысының, медбикесінің міндеттерінің бөлінуі.
4. Психологиялық қызмет жұмысының жоспары.
5. Медбикенің жұмыс жоспары.
6. Ата-аналар комитетінің жұмыс жоспары.



## I ТАРАУ

### 1.Кіріспе

**Мектептің әдістемелік жұмысын талдау мақсаты:**

Оқу жылына қойылған мақсаттар мен міндеттеріне сәйкес, сондай-ақ мектеп мұғалімдерінің кәсіби қажеттілігіне байланысты әдістемелік қамсыздандыру тұрғыдан мұғалімдердің кәсіби деңгейін анықтау.

**Мектептің әдістемелік қызмет жұмысының негізгі мақсаттары:**

- Мұғалімдерге әдістемелік қолдау мен көмек көрсету;
- Мектеп мұғалімдерінің кәсіби шеберлігін жетілдіру үшін жағдай жасау және оқыту сапасын арттыру;

**Мектептің әдістемелік қызметінің міндеттері.**

- Мұғалімдердің білім беру, педагогикалық қызметтегі заманауи ғылыми жолдар туралы ақпараттық қамтамасыздығын ұйымдастыру;
- Мұғалімнің ғылыми-теориялық, әдістемелік деңгейін арттыру;
- Заманауи білім беру технологияларын меңгеру;
- Озат педагогикалық тәжірибені зерделеу, жинақтау және енгізу;

**2. Өткен оқу жылындағы оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысына талдау және жаңа оқу жылының негізгі мақсаттары мен міндеттері.**

**Өткен оқу жылында оқу-тәрбие жұмысын атқарған қызметкерлер саны:**

**Жалпы мұғалім саны : 65**

*Оның ішінде:*

- |                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ➤ Қоса атқаратын жұмысқа келгендер: | ➤ Санатсызы – 16        |
| ➤ Кітапханашы - 1                   | ➤ Педагог -шебер-1      |
| ➤ Тәлімгер – 1                      | ➤ Педагог- зерттеуші-12 |
| ➤ Медбике – 1,5                     | ➤ Педагог- сарапшы-17   |
| ➤ Ұйымдастырушы –педагог-1          | ➤ Педагог -модератор-18 |
| ➤ Әлеуметтік-педагог-1              | ➤ 1-санатты-1           |
| ➤ Педагог-психолог -1,5             |                         |

**Оқу тәрбие жүйесінде:** Сабақта жаңа технология әдіс-тәсілдерін пайдалана отырып, жұмыс жүргізілді. Мемлекеттік стандартта жоспарланған сабақ жоспары толық орындалды. Алынған бақылау жұмыстарына, тест материалдарына сараптама жасалып, ол әдістемелік кеңесте, педагогикалық кеңесте,тоқсан қорытындысы талқыланып отырылды. Сабақ барысында тақырыптық тексеру, жеке пәндерді тексеру, жан-жақты тексерулер мектептегі алты пән бірлестігі бойынша өткізілді. Ашық сабақ, сыныптан тыс сабақтар жоспарлы жүргізілді.

**Бағдарлы бейінді оқыту:** Мектепте 10-11 сыныптарда сабақтар жаратылыстану-математика және қоғамдық –гуманитарлық бағытымен жүргізілді.

Оқушы жетістігі:

- Негізгі орта білім туралы «ҰЗДІК АТТЕСТАТ» 9-сыныптан 2 оқушы Сауған Маржан, Сейдахмет Балауса
- «Алтын белгі» иегері Бақытжанқызы Феруза
- Жалпы орта білім туралы «ҰЗДІК АТТЕСТАТ» 11-сыныптан, 1 оқушы. Кимебай Ерсұлтан

Облыстық жетістік:

1. «Төле би, Қазыбек би және Әйтеке билер мұрасы» тақырыбында өткізілген облыстық дебатта II дәрежелі диплом 10 сынып Абдрахман А, Түймебай Ф (жет: Пердебекова А)
2. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиададан облыстық кезеңінен II дәрежелі диплом 11-сынып Бақытжанқызы Ф. (жет: Жарылхасынов Е)
3. «Төле би, Қазыбек би және Әйтеке билер мұрасы» тақырыбында өткізілген облыстық дебатта II дәрежелі диплом 8 сынып оқушысы Әбдірәсіл Қ (жет: Пердебекова А)
4. «Бояулар құпиясы» жас суретшілер байқауы I-дәрежелі диплом 10-сынып оқушысы Түймебай Фарид (жет: Жарылхасынов А)
5. Алғыс хат «Тарихи шежірем. Менің тегімнің тарихы» тақырыбында Маханова Г. «Бояулар құпиясы» жас суретшілер республикалық байқаудан I дәрежелер диплом 10 сынып Түймебай Ф жетекшісі Жарылхасынов А.

Аудандық жетістік:

1. «Абай оқулары» байқауының аудандық кезеңінде 2-орын Баянбай М (жет: Пердебекова А.)
2. «Абай оқулары» байқауының аудандық кезеңінде 3-орын Абдрахман А. (жет: Пердебекова А)
3. «Жарқын болашақ» республикалық қазақ тілі олимпиадасының аудандық кезеңінде 2-орын Абдрахман А (жет: Пердебекова А)
4. «Жарқын болашақ» республикалық қазақ тілі олимпиадасының аудандық кезеңінде 2-орын Баянбай Мақпал (жет: Пердебекова А)
5. «Жарқын болашақ» республикалық қазақ тілі олимпиадасының аудандық кезеңінде 3-орын Сапаралы А (жет: Сыпатаева Г)
6. «Әбіш оқулары» байқауының аудандық кезеңінде 2-орын №49 Қоңыртөбе жом оқушылары (жет: Пердебекова А)
7. «М.Мақатаев оқулары» байқауының аудандық кезеңінде 3-орын Түймебай Ф (жет: Мірәлиева Ш)
8. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар конкурсының аудандық кезеңінде физика сенциясында 3-орын Сейдахмет А
9. «Балалар оқулары» байқауының аудандық кезеңінде 3-орын 10 сынып оқушысы Абдрахман А (жет: Пердебекова А)
10. «Балалар оқулары» байқауының аудандық кезеңінде Алғыс хат 8 сынып оқушысы Елемес К (жет: Сыпатаева Г)
11. «Бірлігі бүтін елдің түтіні түзу шығар» атты аудандық эссе байқауында 3-орын Абдрахманова А (жет: Пердебекова А)
12. «Тәуелсіздік биік болсын тұғырың» пікір сайыс турнирінің аудандық кезеңінде 2-орын «PRIME» фракция мүшелері Абдрахманова А, Түймебай Ф (жет: Бейсенбаев А)
13. «Пушкин оқулары» аудандық байқауында III дәрежелі мадақтама Сапаралы А (жет: Тойлыбаева Г)
14. «Ақберен» республикалық өнер байқауының аудандық кезеңінде «Ақындар мүшәйрасы» бағыты бойынша 3-орын 10 сынып оқушысы Түймебай Ф (жет: Мірәлиева Ш)
15. «Ақберен» республикалық өнер байқауының аудандық кезеңінде «Шешендік білгірлік сайысы» бағыты бойынша 3-орын 10 сынып оқушысы Тұрсын А (жет: Пердебекова А)
16. «Ақберен» республикалық өнер байқауының аудандық кезеңінде «Ұлттық аспапта өнер көрсету» бағыты бойынша Алғыс хат 10 сынып оқушысы Алтыбаева А (жет: Пердебекова А)
17. 3-4 сынып оқушылары арасындағы аудандық пән олимпиадасынан жаратылыстану пәнінен 2-орын 4 сынып оқушысы Бақытбай Н (жет: Абдралиева А)
18. 3-4 сынып оқушылары арасындағы аудандық пән олимпиадасынан математика пәнінен 2-орын 4 сынып оқушысы Сапаралы Г (жет: Умирбаева Р)
19. 3-4 сынып оқушылары арасындағы аудандық пән олимпиадасынан жаратылыстану пәнінен Алғыс хат 3 сынып оқушысы Мәлік М (жет: Абдралиева А)



20. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық кезеңінде 2-орын орыс тілі пәнінен 5 сынып оқушысы Илесова А (жет: Құралова Г)
21. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық кезеңінде 3-орын қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен 6 сынып оқушысы Анарбай М (жет: Сыпатаева Г)
22. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық кезеңінде 3-орын ағылшын тілі пәнінен 6 сынып оқушысы Аманкелдиев Ж (жет: Тлеубаева Ұ)
23. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық кезеңінде Ағыс хат Қазақстан тарихы пәнінен 5 сынып оқушысы Сыдық Ә (жет: Шалабаев Е)
24. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық кезеңінде Ағыс хат Қазақстан тарихы пәнінен 5 сынып оқушысы Арғынбай Б (жет: Шалабаев Е)
25. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық кезеңінде Ағыс хат математика пәнінен 5 сынып оқушысы Қайрат Аймира (жет: Оразымбет М)
26. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-6 сынып оқушыларына арналған аудандық кезеңінде Ағыс хат ағылшын тілі пәнінен 5 сынып оқушысы Әлібек А (жет: Адырбек Ж)
27. 7-8 сынып оқушылар арасында республикалық жасөспірімдер олимпиадасының 2 аудандық кезеңінде биология пәнінен 1-орын 8 сынып оқушысы Лайбек Е (жет: Алибаева М)
28. 7-8 сынып оқушылар арасында республикалық жасөспірімдер олимпиадасының 2 аудандық кезеңінде география пәнінен 3-орын 7 сынып оқушысы Мұхамеджан М (жет: Сардарбек Н)
29. 7-8 сынып оқушылар арасында республикалық жасөспірімдер олимпиадасының 2 аудандық кезеңінде физика пәнінен 3-орын 7 сынып оқушысы Сапаралы А (жет: Кулмурзаева С)
30. 7-8 сынып оқушылар арасында республикалық жасөспірімдер олимпиадасының 2 аудандық кезеңінде информатика пәнінен 3-орын 8 сынып оқушысы Акбдрахман А (жет: Ажмамбетова С)
31. 7-8 сынып оқушылар арасында республикалық жасөспірімдер олимпиадасының 2 аудандық кезеңінде математика пәнінен 3-орын 8 сынып оқушысы Анарбек А (жет: Сапаралы Г)
32. 7-8 сынып оқушылар арасында республикалық жасөспірімдер олимпиадасының 2 аудандық кезеңінде математика пәнінен 3-орын 7 сынып оқушысы Қалмырза А (жет: Сабденбекова К)
33. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың 2 аудандық кезеңінде қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен 1-орын 11 сынып оқушысы Бахытжанқызы Ф (жет: Жарылхасынов Е)
34. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың 2 аудандық кезеңінде физика пәнінен 3-орын 9 сынып оқушысы Сейдахмет Б (жет: Жайдақбаев Б)
35. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың 2 аудандық кезеңінде орыс тілі пәнінен 3-орын 11 сынып оқушысы Әбдіқайым Ж (жет: Әшір А)
36. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың 2 аудандық кезеңінде қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен 1-орын 10 сынып оқушысы Сейдахмет М (жет: Ешанкулов Б)
37. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың 2 аудандық кезеңінде ағылшын тілі пәнінен 2-орын 10 сынып оқушысы Анарбек Н (жет: Мырзабаева Ж)
38. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың 2 аудандық кезеңінде химия пәнінен 3-орын 9 сынып оқушысы Рахымбай Ә (жет: Қабылбекова О)
39. «Менің кіші Отаным» интеллектуалдық конкурсының аудандық кезеңінің «Кішкентай Отанымның символы» номинациясы бойынша 1 дәрежелі 10 сынып оқушысы Тәңірберген Ж (жет: Ешанкулов Б)
40. «Менің кіші Отаным» интеллектуалдық конкурсының аудандық кезеңінің «Кішкентай Отанымның символы» номинациясы бойынша 1 дәрежелі 10 сынып оқушысы Абдрахман А (жет: Боранбаев Р)
41. «Менің кіші Отаным» интеллектуалдық конкурсының аудандық кезеңінің «Менің кішкентай Отанымның болашағы» номинациясы бойынша 2 дәрежелі 10 сынып оқушысы Баянбай М (жет: Боранбаев Р)

Мектеп оқушыларының білім сапасы

| Сыныптар  | Оқушылар саны | Бағалар |     |     | Білім сапасы | Орташа балы | Үлгерімі |
|-----------|---------------|---------|-----|-----|--------------|-------------|----------|
|           |               | 5       | 4   | 3   |              |             |          |
| 1а-сынып  | 19 оқушы      |         |     |     |              |             |          |
| 1ә-сынып  | 24 оқушы      |         |     |     |              |             |          |
| 2а-сынып  | 21 оқушы      | 5       | 6   | 10  | 52%          | 3,9         | 100%     |
| 2ә-сынып  | 21 оқушы      | 5       | 5   | 11  | 48%          | 3,9         | 100%     |
| 3а-сынып  | 23 оқушы      | 6       | 4   | 13  | 43%          | 3,9         | 100%     |
| 3ә-сынып  | 21 оқушы      | 6       | 2   | 13  | 38%          | 3,8         | 100%     |
| 4а-сынып  | 25 оқушы      | 6       | 5   | 14  | 44%          | 4           | 100%     |
| 4ә-сынып  | 22 оқушы      | 8       | 3   | 11  | 50%          | 4,1         | 100%     |
| 5а-сынып  | 24 оқушы      | 2       | 6   | 16  | 33%          | 3,7         | 100%     |
| 5ә-сынып  | 23 оқушы      | 5       | 5   | 13  | 43%          | 3,8         | 100%     |
| 6а-сынып  | 20 оқушы      | 2       | 5   | 13  | 35%          | 3,8         | 100%     |
| 6ә-сынып  | 20 оқушы      | 2       | 7   | 11  | 45%          | 3,9         | 100%     |
| 6б-сынып  | 21 оқушы      | 2       | 6   | 13  | 38%          | 3,7         | 100%     |
| 7а-сынып  | 27 оқушы      | 3       | 4   | 20  | 26%          | 3,6         | 100%     |
| 7ә-сынып  | 26 оқушы      | 2       | 8   | 16  | 38%          | 3,7         | 100%     |
| 8а-сынып  | 21 оқушы      | 4       | 2   | 15  | 29%          | 3,8         | 100%     |
| 8ә-сынып  | 20 оқушы      | 1       | 9   | 10  | 50%          | 4           | 100%     |
| 8б-сынып  | 20 оқушы      | 4       | 4   | 12  | 40%          | 3,8         | 100%     |
| 8в-сынып  | 20 оқушы      | 1       | 4   | 15  | 25%          | 3,7         | 100%     |
| 9а-сынып  | 28 оқушы      | 2       | 7   | 19  | 32%          | 3,7         | 100%     |
| 9ә-сынып  | 30 оқушы      | 1       | 7   | 22  | 27%          | 3,7         | 100%     |
| 10а-сынып | 22 оқушы      | 3       | 7   | 12  | 45%          | 4           | 100%     |
| 10ә-сынып | 19 оқушы      | 2       | 8   | 9   | 53%          | 3,9         | 100%     |
| 11а-сынып | 20 оқушы      | 2       | 8   | 10  | 50%          | 4           | 100%     |
| 11ә-сынып | 21 оқушы      | 1       | 8   | 12  | 43%          | 3,8         | 100%     |
| Барлығы   | 515 оқушы     | 75      | 130 | 310 | 40%          | 3,8         | 100%     |

Мұғалімдердің жетістіктері:

Облыстық жетістік:

1. Алғыс хат Маханова Г. Рес-қ «Тарихи шежірем, Менің тегімнің тарихы» байқауда жас дарынды тәрбиелеуде қосқан үлесі үшін.

Аудандық жетістік:

1. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Жарылхасынов Е. Алғыс хат
2. Кітапханашы Оспанова Ш. Құрмет грамотасы
3. «Қазақстан-туған елім, ұлы өлкем» аудандық көрмеде 2-орын Құрмет грамотасы көркем еңбек пәні мұғалімі Сұлтанова Қ
4. «Ыбырай жазулары» байқаудың аудандық кезеңі 2-дәрежелі диплом ағылшын тілі пәні мұғалімі Шамши А.
5. «Ыбырай жазулары» байқаудың аудандық кезеңі 3-дәрежелі диплом қазақ тілі пәні мұғалімі Бегалиева Б.
6. «Поэзия әлемі» байқауы аудандық кезең ғылыми жоба бағыты бойынша 2-орын қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі Бегалиева А.
7. «Ыбырай жазулары» байқаудың аудандық кезеңі алғыс хат орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Әшір А.
8. «Поэзия әлемі» байқауы аудандық кезең ғылыми жоба бағыты бойынша 3-орын қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі Пердебекова А.
9. «Поэзия әлемі» байқауы аудандық кезең мақала жазу бағыты бойынша 3-орын ағылшын тілі пәні мұғалімі Адырбек Ж.
10. «Поэзия әлемі» байқауы аудандық кезең мақала жазу бағыты бойынша 3-орын қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі Сыпатаева Г.
11. Аудандық пән мұғалімдері олимпиадасында теориялық білімін танытып 1-орын ағылшын тілі пәні мұғалімі Танирбердиева Г.



12. Аудандық пән мұғалімдері олимпиадасында теориялық білімін танытып 2-орын биология пәні мұғалімі Алибаева М.
13. Аудандық пән мұғалімдері олимпиадасында теориялық білімін танытып 2-орын бастауыш сынып мұғалімі Ашимова А.

**2022-2023 оқу жылында ҰБТ-дің қорытындысы:**

- 11-сыныпты 41 оқушы бітірді, 31 оқушы ҰБТ-ға қатысуға отініш берді. Қатынас 75 %
- 14 оқушы грантқа ие болды
- 11-сынып оқушыларынан жыл бойына 40 байқау сынағы алынып, оның қорытындысы әдістемелік, директор алды кеңесте, педагогикалық кеңесте қаралып, кемшіліктері мен жетістіктері қаралды.
- 11-сынып оқушыларының ҰБТ қорытындысы орташа көрсеткіші 58 балл болды.

**2023-2024 оқу жылындағы жіберілген кемшіліктер:**

- ҰБТ-де қазақ әдебиеті, пәндерінен оқушылар аз балл жинап, білім сапасының төмен екенін көрсетті.
- Мектепте білім сапасының көтеруде жаңа технология элементтерін немесе түрлі әдіс-тәсілдерді сабақта пайдалануда әдетке айналдыру жұмысы орындалмады, дәстүрлі сабақтар қайталанды.
- Сынып журналы мемлекеттік құжат болып саналатындықтан таза, ұқыпты, сауатты және жауапкершілікпен толтыруда кемшіліктер жіберілді.
- **Bilimland**– білім саласындағы электронды құжат айналымының мүмкіндіктерін білім беру жүйесінің барлық қатысушылары арасындағы әлеуметтік желілік өзара қарым-қатынастың құралымен біріктіретін интернет-порталын дұрыс тиімді пайдалануда кемшіліктер жіберілді.
- Пән мұғалімдері сыныптағы дарынды оқушы мен шығармашылық жұмыстарын күнделікті жүргізбеді.
- Пән мұғалімдері сабақта үлгермейтін оқушы мен қосымша сабақта немесе арнайы білімін көтеру жұмыстарын өз деңгейінде жүргізбеді.
- Пән мұғалімі талапқа сай интерактивті тақтаны немесе интернет жүйесінен Онлайн сабақтарын, **BILIMLand** сайт ресурстарын пайдалана отырып, сабақтың сапасын арттыру жұмысын жоспарламады.

**2023-2024 оқу жылында мектептің оқу -әдістемелік жұмысының басым бағыты:** «Білім сапасын арттыруда инновациялық әдіс-тәсілдерді оқу үдерісіне енгізуді жалғастыра отырып, бәсекеге қабілетті ұрпақ тәрбиелеу»

**мақсаты:** Инновациялық әдіс-тәсілдерді меңгеруде мұғалімнің кәсіби кұзіреттілігін қалыптастыра отырып, жеке тұлғаға бағытталған білім беру.

**міндеті:**

- Оқу мен оқыту үдерісіне өзгерістер енгізе отырып, оқушының өз бетінше білім алуына үнемі ықпал жасап отыру.
- Инновациялық әдіс-тәсілдерді меңгерту мақсатында мұғалімдерді деңгейлік, тақырыптық, әдістемелік курстардан өтулеріне мүмкіндік жасау.
- Білім сапасын арттыру жолында мектепшілік бақылауды күшейту.
- Тәрбие жұмысының жүйесін жетілдіру бойынша шаралар қолдану, СӨС-ті насихаттау, діни-адамгершілік тәрбиесі бойынша жұмысты жандандыру.
- Қамқорлық Кеңесі арқылы мектеп пен отбасы арасындағы әлеуметтік серіктестікті қамтамасыз ету

### **күтілетін нәтиже:**

- Бәсекеге қабілетті тұлға жетіліп, тәрбиеленеді.
- Мұғалімдердің үздіксіз білім жетілдіру нәтижесінде заман талабына сай жаңа әдіс – тәсілдерді меңгерген шығармашыл ұстаз қалыптасады.

## **II ТАРАУ**

### **1. ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы ҚР «Білім туралы» Заңның орындалуы бойынша педагогикалық ұжымның жұмыс жоспары**

| р/с<br>№ | Іс- шаралар                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Мерзімі | Жауаптылар                               | Қайда қаралады      |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------|---------------------|
| 1        | ҚР Конституциясының 30- бабының орныдалуын қамтамасыз ету                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Үнемі   | <u>Директор</u>                          | Әкімшілік кеңесте   |
|          | <b>Педагогик қызметкерлердің нормативті құжаттармен танысуы:</b><br><br>1) мектепалды даярлық сыныптарында және 1-4-сыныптарда білім беру процесі:<br>✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың , бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі | Үнемі   | Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары | Әдістемелік кеңесте |



-МЖМБС) (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 23.09.2022 жыл №406 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен.)

✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы №564 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары( ҚР Оқу-ағарту министрінің 05.08.2022 жыл №350 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)

✓ ҚР БҒМ 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары (бұдан әрі – Үлгілік бағдарлама);

✓ Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары ҚР БҒМ 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығына 3-қосымша (2022 жылғы 9 қыркүйектегі №394 бұйрығына 3-қосымша өзгерістермен және толықтырулармен)

✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығына 1-қосымшасымен бекітілген Бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;(2023жылғы18 тамыздағы №264 бұйрығы 1- қосымша өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

✓ « Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №399 бұйрығы; (ҚР Оқу-ағарту министрінің 21.11.2022 ж.№467,05.07.2023 жылғы №199 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен )

✓ «Оқулықтардың, оқу әдістемелік кешендердің, оқу құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштердегі тізбесін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрі міндетін атқарушының

2020 жылғы 22 мамырдағы №216 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 22.05.2023 ж.№140 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен;)

2) 5-9-сыныптарда білім беру процесі:

✓ «ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы 6- қосымшасына өзгерістер енгізу туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 тамыз № 365 бұйрық 6-қосымша мен бекітілген негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;

✓ «ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы 9-қосымшасына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 30 қыркүйектегі № 412 бұйрығы 6- қосымшасы мен бекітілген жеңіл ақыл - ой кемістігі бар білім алушыға арналған негізгі орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;

3) 10-11-сыныптарда білім беру процесі:

✓ «ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы 85-86-қосымшасына өзгерістер енгізу туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 30 қыркүйектегі №412 бұйрық 39-қосымша, жаратылыстану-математика бағыты бойынша,38- қосымша қоғамдық- гуманитарлық бағыты бойынша бекітілген Жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары;

✓ ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы»№130 бұйрығы;(ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023ж.№68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)

✓ «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (ҚРБҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |                                               |                                    |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
|   | <p>№125 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 13 сәуірдегі №96 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен)</p> <p>Барлық жалпыға міндетті білім беру стандарттары (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) және оқу бағдарламалары БІ. Алтынсарин атындағы Ұлттық білім академиясының сайтына орналастырылған.</p> <p>Вариативті компоненттен 9-сыныпқа міндетті түрде «Зайырлылық және дінтану негіздері» курсын оқытуға аптасына 1 сағат бөлінеді. Аталған курсты ҚР Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 15 шілдедегі № 281 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу бағдарламасы бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өткен пәнінің мұғалімдері жүргізеді.</p> <p>«Жаһандық құзыреттіліктер» таңдау курсы (5-11-сыныптар) вариативтік компоненттің сағаттары есебінен оқытылады.</p> <p>1-4 сыныптарда оқу жоспарының вариативті компонентінің сағаттары математикалық сауатылықты, математикалық сөйлеуді дамытуға бағытталған 8 сағат өткізіледі</p> <p>Мектепалды сыныптарда оқу жылының ұзақтығы – 33 апта,<br/>1-сыныптарда – 33 апта,<br/>2-11 (12)-сыныптарда – 34 апта.</p> |          |                                               |                                    |
|   | «Балалардың және жасөспірімдердің жалпы білімі туралы» 30.09.1991 ж. №405 бұйрығының орындалуын ҚР мемлекеттік стандарты туралы ережемен сәйкес қамтамасыз ету.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Үнемі    | Директор                                      | Педагогикалық кеңес.               |
| 3 | Мөлтек аудандарда тұратын барлық балаларды оқыту. «Мұғалімдерге мөлтек аудандарды бекіту туралы» мектеп бойынша бұйрыққа сәйкес, есеп берудің нысандарына сәйкес 6 жастан – 17 жасқа дейінгі балалардың тізімін жасау.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | тамыз    | Директор, ТЖ жөніндегі директордың орынбасары | Директор жанындағы кеңесте         |
| 4 | Денсаулығы әлсіз балалардың, дамуында ауытқулары бар балалардың тізімін құру                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Қыркүйек | Медбике, психолог                             | Мектеп директорына бұйрық шығарту. |
|   | Түрлі ауытқулары бар балалардың, диспансерлік есептегі балалардың тізімін құру                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                                               |                                    |
| 5 | Қамқорлыққа алынған балаларды есепке                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Жыл бойы | Директор, ТЖ                                  | Әкімшілік кеңесте                  |



|    |                                                                                                                                                                                       |                 |                                                                           |                                   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
|    | алу, мүмкіндігінше материалдық көмек көрсету                                                                                                                                          |                 | жөніндегі директордың орынбасары                                          |                                   |
| 6  | Санитарлық гигиена талаптары, эпидемиологиялық режимнің ережелерін қатаң сақталуын бақылау                                                                                            | Үнемі           | Медбике, ТЖ жөніндегі директордың орынбасары                              | Директор жанындағы кеңесте        |
| 7  | Оқушылардың оқудан шығып қалуының, себепсіз кетуінің алдын алу бойынша барлық қажетті шараларды алу.<br>Оқушылардың контингентін сақтау бойынша мұғалімдердің жауапкершілігін арттыру | Үнемі           | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары, ТЖ жөніндегі директордың орынбасары | <u>Директор</u> жанындағы кеңесте |
| 8  | Оқушылардың сабаққа қатысуын және үлгеріміне талдау жасау                                                                                                                             | Тоқсанына 1 рет | ОТЖ, ТЖ жөніндегі директордың орынбасары                                  | Пед.кеңесте                       |
| 9  | Девианттық мінез – құлықты балаларға, полиция есебінде және мектепшілік есебінде тұрған балаларға картотека жүргізу                                                                   | Үнемі           | ТЖ жөніндегі директордың орынбасары және психолог                         | Ата-аналар кеңесінде              |
| 10 | Маскүнемдік, нашақорлық, ЖИТС-тің алдын алу бойынша ата-аналармен, мамандармен бірлесіп жұмыс жүргізу                                                                                 | Үнемі           | ТЖ жөніндегі директордың орынбасары                                       | Ата-аналармен кеңесте             |
| 11 | Жалпы оқу бойынша құжаттаманы рәсімдеу: бұйрықтар кітабы, әліпби кітабы, және басшылық істері, мөлтек аудандардың дәптерлерінің жүргізілуін есепке алу                                | Үнемі           | <u>Директор</u>                                                           | Пед. кеңесте                      |
| 12 | Жалпы оқу бойынша жұмысқа талдау жасау                                                                                                                                                | Тоқсанына 1 рет | Директор, ТЖ жөніндегі директордың орынбасары                             | Директор жанындағы кеңесте        |
| 13 | Мөлтек аудандарда мұғалімдер және ата-аналармен бірлескен рейдтер жүргізу                                                                                                             | Тоқсанына 1 рет | ТЖ жөніндегі директордың орынбасары, психолог                             | Әкімшілік кеңесте                 |
| 14 | Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс жүргізу, сыныптарда кітапқа, оқулықтарға ұқыпты қарау бойынша рейдтер жүргізу                                                    | Тоқсанына 1 рет | Кітапханашы                                                               | Директор жанындағы кеңесте        |
| 15 | Оқушыларға ыстық тамақ ұйымдастару                                                                                                                                                    | Үнемі           | Медбике                                                                   | Директор жанындағы кеңесте        |
| 16 | Уақытында нашар оқитын оқушыларды                                                                                                                                                     | Тоқсанына       | Сынып                                                                     | Әдістемелік                       |

|    |                                                |       |                                |         |
|----|------------------------------------------------|-------|--------------------------------|---------|
|    | анықтап жеке жұмыс жүргізу                     | 1 рет | жетекшілер,<br>пән мұғалімдері | кеңесте |
| 17 | Дарынды балалармен атқарылатын жұмысты бақылау |       |                                |         |

## 2. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру бойынша іс- шаралар жоспары

| №  | Іс- шаралар                                                                                                                  | Мерзімі              | Жауаптылар                                                        | Қайда қаралады                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1  | 2023-2024 оқу жылының міндеттері                                                                                             | Тамыз                | А. Ережепова<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>ӘБ жетекшілері  | Директор жанындағы кеңес.<br>(тамыз)   |
| 2  | 1-11- сынып оқушыларын жаңа буын оқулықтармен қамтамасыз ету бойынша бақылау                                                 | тамыз, қаңтар, мамыр | Кітапханашы                                                       | Директор жанындағы кеңесте<br>(тамыз)  |
| 3  | Оқушылардың білімін тексеру мақсатында бақылау жұмыстарын алу                                                                | жыл бойы             | Мектепшілік бақылау кестесіне сәйкес                              | ӘБ кеңесінде<br>(қараша)               |
| 4  | Мұғалімдердің қызметін талдау бойынша аттестаттау комиссиясының жұмысы                                                       | жыл бойы             | Аттестаттау комиссиясы                                            | Аттестаттау комиссиясында              |
| 5  | Оқушылардың білімін пән онкүндіктері арқылы, қорытынды бақылау жұмыстары арқылы байқау                                       | жыл бойы             | А. Ережепова<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>ӘБ жетекшілері  | Директор жанындағы кеңесте<br>(қаңтар) |
| 6  | Оқушылардың білімін пән олимпиадаларына дайындау, мектепшілік олимпиадасын өткізу                                            | қараша               | А. Ережепова<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңесте                    |
| 7  | Білім, білік дағдылардың, PISA6ББЖМ, ҰБТ сынама тестілеулердің тақырыптық есебін жасау                                       | Жыл бойы             | Кәсіби бағдар беруші<br>Қ.Полатова                                | Педагогикалық кеңесте                  |
| 8  | ӘБ –те педагогикалық кеңестің мәселелері бойынша жұмыс                                                                       | Жыл бойы             | А. Ережепова<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңесте                    |
| 9  | Мұғалімдердің базалық қайта даярлығын жалғастыру                                                                             | 3 жылда<br>1 рет     | А. Ережепова<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                    | Бірлестік отырысында                   |
| 10 | Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартымен белгіленген бағдарламалық материалдың көлемі мен сапалығының орындалуын | Жыл бойы             | А. Ережепова<br>Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)     | Педагогикалық кеңесте                  |



|    | бақылау                                                                                                     |                 |                                                                     |                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 11 | Әдістемелік сабақтастығы және бейімделу мәселелерін шешу бойынша мұғалімдердің өзара сабаққа қатысуы        | Жыл бойы        | Педагогикалық ұжым                                                  | Директор жанындағы кеңесте |
| 12 | Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын енгізу бойынша сыныптарда ата-аналар жиналыстарын өткізу | Қыркүйек        | Д.Айтқұлов<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)<br>Сынып жетекшілер | Ата-аналар кеңесінде       |
| 13 | Сабақтың аспектісінде білім сатылары бойынша білім, білік, дағдылардың деңгейін талдау                      | Тоқсанына 1 рет | ӘБ жетекшілері, ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                | Педагогикалық кеңесте      |

### 3. Үлгілік оқу жоспары бойынша бағдарламаның орындалуын бақылау

| бақылау объектісі                                                  | мерзімі  | мақсаты                                                                                                  | қайда қаралды?                     |
|--------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Күнтізбелік жоспар                                                 | Тамыз    | Оқу жылына арналған күнтізбелік жоспарды бағдарламаға сай жасау.                                         | Директор жанындағы отырыс          |
| Сынып жетекшісінің тәрбие жұмыс жоспары                            | Тамыз    | Талапқа сай жасалуын, тәрбие салаларының толық қамтылғандығын анықтау.                                   | Директор ОТЖ орын жанындағы отырыс |
| Оқу бағдарламасы                                                   | Қыркүйек | БОЖ сабақ кестесі, журнал бойынша сабақ кестесін тексеру.                                                | Директор жанындағы отырыс          |
| Сабақ кестесі                                                      | Қыркүйек | Нормаларға сәйкес жасау.                                                                                 | Директор ОТЖ орын жанындағы отырыс |
| Бастауыш және 2-саты арасындағы оқудағы сабақтастық (4,5 сыныптар) | Қазан    | Оқудағы сабақтастықты, қиыншылықты анықтау, кеңес, ұсыныс беру.                                          | Директор ОТЖ орын жанындағы отырыс |
| Директорлық бастапқы бақылау жұмыстарын алу                        | Қазан    | Оқушылардың оқу басында білімін анықтау, мониторинг жүргізу үшін.                                        | Пед.кеңес отырысы                  |
| Факультативтік сабақ                                               | Қазан    | Кесте бойынша жүргізілуі, жоспарлануын, өткізу барысын анықтау.                                          | Пед.кеңес отырысы                  |
| Арнаулы курс                                                       | Қазан    | Кесте бойынша жүргізілуі, жоспарлануын, өткізу барысын анықтау.                                          | Пед.кеңес отырысы                  |
| Үйірме                                                             | Қазан    | Кесте бойынша жүргізілуі, жоспарлануын, өткізу барысын анықтау.                                          | Пед.кеңес отырысы                  |
| Жеке жоспар бойынша үйде оқыту                                     | Қазан    | Ауру балаларды үйде оқытылуын тексеру                                                                    | Директор жанындағы отырыс          |
| Оқу бағдарламасының практикалық бөлімінің орындалуы                | Қараша   | Химия, физика, биология, география сабақтарында практикалық, лабораториялық жұмыстың өткізілуін тексеру. | Директор жанындағы отырыс          |
| Оқушылардың сабаққа қатысуы                                        | Жыл бойы | Оқушылардың сабаққа қатысуын, келмеген себептерін анықтау.                                               | Директор жанындағы отырыс          |

### 4. Пән мұғалімдерімен жүргізілетін жұмыс жоспары

#### Білім сапасын басқару бойынша іс - шараларын жүзеге асыру

| № | Іс-шаралар | Күні | Жауаптылар | Қайда қаралады? |
|---|------------|------|------------|-----------------|
|---|------------|------|------------|-----------------|



|    |                                                                                                                                                                 |                            |                                                                       |                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1  | ҚР білім дамуының басты аспектілерін зерттеу<br>(даму тұжырымдамасы)                                                                                            | Айына 1 рет                | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                                  | Әдістемелік кеңесте               |
| 2  | Қазіргі талаптарға сәйкес күнтізбелік жоспарлауды талқылау мен келісу                                                                                           | Тамыз                      | ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері                                       | Тәлімгерлік сабақтарда            |
| 3  | Білім, білік, дағдыларының сапасын арттыру функциясын шешетін ӘБ жұмысының жоспарын бекіту                                                                      | Тамыз                      | ӘБ жетекшілері                                                        | Әдістемелік кеңесте<br>(тамыз)    |
| 4  | Мектепте жалпы мониторингты жүзеге асыру бойынша диагностика аспектісін ұсыну                                                                                   | Қазан                      | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері                  | Тәлімгерлік отырыста              |
| 5  | «Дарынды балалар» қоғамдастығының жұмысын бақылау                                                                                                               | Жыл бойы                   | Пән мұғалімдері, ӘБ жетекшілері, ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары | Тәлімгерлік сабақтарда            |
| 6  | ӘБ – те технологиялардың бағдарламаларын ұсыну және оларды енгізу, пән онкүндігінде «шебер сынып» деңгейінде көрсету                                            | Жыл бойы                   | ӘБ жетекшілері,                                                       | Бірлестік отырысында              |
| 7  | Білім, білік, дағдылардың бастапқы бақылау нәтижелерін талдау және түзету жүйесін белгілеу. Оқушылардың элементарлық және функционалдық сауат-тылғының келешегі | Қыркүйек, желтоқсан, мамыр | Пән мұғалімдердің, 4-сынып мұғалімдері                                | Тәлімгерлік отырыста              |
| 8  | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс нәтижесі туралы есептер Оқу техникасының арттыру – пән мұғалімінің жетекші міндеті                                             | Қазан, қаңтар, мамыр       | Пән мұғалімдері, бастауыш сынып мұғалімдері,                          | Тәлімгерлік отырыста              |
| 9  | Оқушылардың дәптерлеріндегі жұмысын бақылау. Өзін-өзі оқыту мен өзі-өзі тәрбиелеу – мектеп білімінің мәні                                                       | Жыл бойы                   | Пән мұғалімдері                                                       | Бірлестік отырыстарында           |
| 10 | I жарты жылдық қорытындысына жобалық және диагностикалық талдау                                                                                                 | Желтоқсан                  | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                                  | Педагогикалық кеңесте<br>(қаңтар) |

|    |                                                                                                                 |                                        |                                                      |                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 11 | Пәндер бойынша аудандық пән олимпиадасының нәтижелері, пән онкүндіктері.                                        | Желтоқсан                              | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                 | Әдістемелік кеңесте (қаңтар)       |
| 12 | Үйірмелер.<br>Сыныптан тыс және мектептен тыс жұмыстың нәтижелілігі                                             | Жыл бойы                               | ӘБ жетекшілері                                       | Бірлестік отырыстарында            |
| 13 | Әдістемелік күндерге қатысу                                                                                     | Жоспарға сәйкес                        | Мұғалімдер                                           | Бірлестік отырысында               |
| 14 | Ғылыми іздестірулердің әдістемелік аспектісі.                                                                   | Қаңтар                                 | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                 | Педагогикалық кеңесте (наурыз)     |
| 15 | Басылымдар. Аттестаттау. іліктілікті арттыру оқушылардың бейімделу және коммуникативтік машықтарын қалыптастыру | Қыркүйек, желтоқсан, сәуір             | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары, психолог       | Әдістемелік кеңесте                |
| 16 | ӘБ-гі мұғалімдер қызметінің мотивациялық аспектісі                                                              | Қараша                                 | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                 | Бірлестік отырыстарында            |
| 17 | Оқушылар дәптерлерінің жағдайы                                                                                  | Мектепшілік бақылаудың жоспары бойынша | ӘБ жетекшілері, ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары | Директор жанындағы кеңесте (қазан) |
| 18 | Емтихан материалдарын, аралық аттестаттау бағдарламаларын талдау.                                               | Наурыз                                 | ӘБ жетекшілері                                       | Әдістемелік кеңесте (наурыз)       |
| 19 | Ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу перспективасы                                                        | Сәуір                                  | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                 | Бірлестік отырыстарында            |
| 22 | ӘБ-те әдістемелік жұмыстың даму стратегиясы, талдауы                                                            | Мамыр                                  | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                 | Әдістемелік кеңесте                |
| 23 | Оқу тәлімгерлерінің жылдық есебін талдау, жаңа оқу жылына мақсат, міндеттерді айқындау                          | Мамыр                                  | Оқу тәлімгерлері                                     | Директор жанындағы кеңесте (мамыр) |

### 3. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру бойынша жұмыс

| № | Мазмұны | Мерзімі | Нысандары мен әдістері | Жауаптылар |
|---|---------|---------|------------------------|------------|
|---|---------|---------|------------------------|------------|



|    |                                                                                                                                                                 |              |                                                       |                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | Мектеп жетекшілері және мұғалімдеріне біліктілік арттыру курстарынан өту                                                                                        | Жыл бойы     | Біліктілік арттыру курстары                           | Мектеп әкімшілігі                    |
| 2. | Ауданда ұйымдастырылған конференцияларға, әдістемелік семинарларға, тақырыпты консультацияларға шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің сабақтарына қатысу | Жыл бойы     | Аудандық конференциялар, семинарлар, консультациялар. | Мектеп әкімшілігі                    |
| 3. | Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің басылымдарын талқылау                                                                                              | Жыл бойы     | ӘБ –дің отырысы                                       | ӘБ жетекшілері                       |
| 4. | Мектеп практикасына озық педагогикалық тәжірибені зерделеу және енгізу                                                                                          | Жыл бойы     | ӘБ –дің отырысы                                       | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары |
| 5. | Сабақтарға өзара қатысу                                                                                                                                         | Жыл бойы     | Тәжірибе алмасу                                       | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары |
| 6. | Интерактивті тактамен жұмыс істеу бойынша семинар ұйымдастыру және өткізу                                                                                       | Жыл бойы     | Тәжірибе алмасу                                       | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары |
| 7. | Мұғалімнің ашық сабақтарына талдау жасау                                                                                                                        | Тоқсан сайын | Жалпы іс-тәжірибесіне талдау                          | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары |

#### 4. Жас мамандармен атқаратын жұмыс жоспары

| №  | Іс -шаралар                                                                                                                                                                                                                                                              | Мерзімі            | Жауаптылар     | Күтілетін нәтиже                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Жас мамандар бойынша банк деректерін және олармен атқарылатын жұмыс жоспарын құру . КТЖ, ОМЖ, ҚМЖ құруға көмек көрсету.<br>Тәлімгерлерді анықтау.<br>Педагогикалық қызметке дайындық деңгейін анықтау және әдістемелік көмекке қажетсінулерін анықтау үшін сауалнама алу | Қыркүйек<br>2023 ж | ӘБ жетекшілері | Жұмыс жоспарлары<br>КТЖ,ОМЖ,ҚМЖ.<br>Жас мамандарға арналаған әдістемелік сервистің бағдарламасын құру |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Сабақтың мақсатын қою, мазмұнын, нысанын және әдістерін таңдау бойынша әдістемелік семинар өткізу. Барлық мектеп мұғалімдерінің әдістемелік кеңесте қатысуы. Жас мамандардың жұмысын коррекциялау мақсатында сабақтарына қатысу. Талдау мен өзін-өзі талдауға үйрету.       | Қазан 2023 ж                  | ӘБ жетекшілері, ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары                             | Тиімді жұмыс істеу үшін және оны енгізу үшін ақпарат алу                                                                                                                                                     |
| 3. | Жас мамандардың әдістемелік күндерге қатысуы Тоқсан, жарты жылдық қорытындылары бойынша мамандарды өзінің жұмысына талдау жасауға үйрету.<br>Зияткерлік марафондарға арналған тапсырмалар әзірлеуде жас мамандардың қатысуы. Дарынды балалармен жұмыс істеуге үйрету        | Қараша<br>Желтоқсан<br>2023 ж | ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары,<br>ӘБ жетекшілері                          | Сабақтардың және іс – шаралардың әзірлемелері<br>Сабақтарда инновациялық технологияларды қолдану.<br>Өз жұмысын талда және тоқсан нәтижелерін талдау.<br>Олимпиадалардың тапсырмалары, сценарийларды жүргізу |
| 4. | Танымдық жұмысты ұйымдастыру бойынша жұмыс. Дәстүрлі және инновациялық әдіс – тәсілдері бойынша жас мұғалімдер үшін семинарларға қатысу. Оқушылардың білімін инновациялық жүйемен бақылау және бағалау. Жұмыс туралы бірінші есеп берулері. Тәлімгерлердің аралық есептері. | Қаңтар, ақпан<br>2024 ж       | ӘБ жетекшілері<br>ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары<br>жас маман,<br>тәлімгер | Инновациялық типтегі білім беру үшін қажетті көлемдегі ақпарат<br>ӘБ жұмысы, проблемалары, жетістіктері туралы есеп                                                                                          |
| 5. | Өз бетімен білімін көтеру бойынша жас мамандардың есебі.<br>Зерттеу жұмысын жаңадан бастағандардың семинарларға баруы. Мұғалімдердің ашық сабақтары. Ғылыми - практикалық конференция шеңберінде дөңгелек үстелде сөйлеу үшін дайындық                                      | Наурыз, сәуір<br>2024ж        | Жас маман.<br>ОТЖ жөніндегі директордың орынбасары,<br>ӘБ жетекшілері            | Жұмыс туралы есеп.<br>Зерттеу жұмысы бойынша бағдарлама.<br>Конференция тақырыбы бойынша сөйлеу                                                                                                              |



|    |                                                                                             |                 |                           |                                                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Өз жұмысының талдауымен ӨБ – те сөз сөйлеу.<br>Атқарылған жұмыс туралы тәлімгерлердің есебі | Мамыр<br>2024 ж | Жас маман,<br>тәлімгерлер | Өз жұмысының талдауы.<br>Жас маманның портфолиосы.<br>Жұмысы туралы есеп |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|

### 5. Педагогикалық кадрларды аттестаттау

| №  | Іс - шаралар                                                                                                                                                | Мерзімі          | Жауаптылар                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------|
| 1. | Аттестаттаудан өту үшін өтініштерді қабылдау                                                                                                                | Қыркүйек, наурыз | Аттестаттау комиссиясының төрағасы және орынбасары |
| 2. | Аттестатталушы педагогикалық қызметкерлердің тізімін бекіту                                                                                                 | Қыркүйек         | Аттестаттау комиссиясы                             |
| 3. | Бұйрықтар шығару:<br>- Аттестаттау комиссиясын құру туралы;<br>- Сараптау топтарын құру туралы;<br>- Қызметкерлерді біліктілік санатына аттестаттау туралы; | Тамыз            | Аттестаттау комиссиясының төрағасы                 |
| 4. | Құжаттардың талаптарға сәйкестігін зерделеу                                                                                                                 | Қыркүйек         | Аттестаттау комиссиясы                             |
| 5. | Аттестаттау бойынша ақпараттық стенд безендіру                                                                                                              | Қыркүйек         | Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары        |
| 6. | Міндеттерді бөлу және аттестаттау комиссиясы мен сараптау топтар мүшелерін оқытып үйрету                                                                    | Қыркүйек         | Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары        |
| 7. | « Нормативтік – құқықтық база және аттестаттау мәселесі бойынша әдістемелік нұсқаулар» тақырыбында теориялық семинар.                                       | Қазан            | Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары        |
| 8. | Аттестатталатын мұғалімдер үшін «Өз педагогикалық қызметін талдау» тақырыбында топтық консультация                                                          | Қараша           | Аттестаттау комиссия төрағасының орынбасары        |
| 9. | Мазасыздықты жою бойынша аттестатталатын мұғалімдермен жеке консультация жүргізу                                                                            | Жыл бойы         | Психолог                                           |

|     |                                                                                                                            |                |                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|
| 10. | Аттестатталатын мұғалімдердің өз жұмысының тәжірибесін көрсету мақсатында мектеп педагогтары үшін ашық іс – шаралар өткізу | Кестеге сәйкес | Аттестатталатын мұғалімдер         |
| 11. | Мұғалімдердің жұмысын зерделеу, аттестаттауды өту үшін қажетті құжаттарды рәсімдеу                                         | Кестеге сәйкес | Аттестаттау комиссиясы             |
| 12. | Аттестаттау комиссиясының қорытындыларымен аттестатталушылардың құжаттарын дайындау                                        | Наурыз         | Аттестаттау комиссиясы             |
| 13. | Аттестаттауды өту мәселесі бойынша аналитикалық материалдарды рәсімдеу                                                     | Сәуір          | Аттестаттау комиссиясының төрағасы |
| 14. | Аттестаттаудың қорытындысы бойынша бұйрықтар шығару                                                                        |                | Аттестаттау комиссиясының төрағасы |

## 6. Педагогикалық кеңес жұмысының жоспары

| Мерзімі | Тақырыбы                                                                                                                          | Күн тәртібі                                                                                                                                                                                                                                                         | Орындауға жауаптылар                              |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| тамыз   | №1 педагогикалық кеңес<br>«2022-2023 оқу жылындағы оқу процесінің қорытындысы. Жаңа оқу жылындағы мектептің даму перспективалары» | 1. 2023-2024 оқу жылының педагогикалық кеңес құрамын бекіту                                                                                                                                                                                                         | Ерсейтов Н.<br>(мектеп директоры)                 |
|         |                                                                                                                                   | 2. Білім бөлімінің 2023-2024 оқу жылының басталуы туралы бұйрығымен таныстыру                                                                                                                                                                                       | Ерсейтов Н.<br>(мектеп директоры)                 |
|         |                                                                                                                                   | 3. 2023-2024 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жоспарын бекіту. Мектептің оқу-тәрбие жұмысында мұғалімдерге қоғамдық міндеттерді жүктеу және бекіту, лауазымдық жалақысын есептейтін және тарификациядан өткізу комиссиясын, аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту. | Ерсейтов Н.<br>(мектеп директоры)                 |
|         |                                                                                                                                   | 4. 2023-2024 оқу жылының үлгілік оқу жоспарларын, мұғалімдердің оқу жүктемесін таныстырып, бекіту                                                                                                                                                                   | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)    |
|         |                                                                                                                                   | 5. 2023-2024 оқу жылының ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру                                                                                                                                                                                   | Б.Ешенқұлов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)     |
|         |                                                                                                                                   | 6. Жаңа оқу жылында оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру туралы: сынып жетекшілер тағайындау, кабинет меңгерушілерін бекіту, жұмыс уақыты, ішкі тәртіп ережелері туралы, мектепте кезекшілікті ұйымдастыру.                                                              | А.Бейсенбаев<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары) |
|         |                                                                                                                                   | 7. 2023-2024 оқу жылының басында оқулықтармен және оқу әдістемелік кешендермен қамтамасыз ету                                                                                                                                                                       | Ш.Оспанова<br>(кітапханашы)                       |
|         |                                                                                                                                   | 8. Оқушылардың ыстық тамақпен қамтамасыз ету жұмыстарын ұйымдастыру                                                                                                                                                                                                 | А.Жарилкасинов<br>(әлеум.пед)                     |
|         |                                                                                                                                   | 9. Республикалық «Мектепке жол» акциясы аясында өткізілген іс-шара                                                                                                                                                                                                  | Д.Айтқұлов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)      |



|             |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                |                                                                         |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| қ а р а ш а | №2 педагогикалық кеңес<br>«мектептің тәрбие жұмысы»                                              | 1. Оқу-тәрбие жұмысы бойынша 1-тоқсанда атқарылған жұмыстарын қорытындылау және талдау, 2-тоқсанға жоспарланған жұмыстар мен міндеттер                                         | Ерсейтов Н.<br>(мектеп директоры)                                       |
|             |                                                                                                  | 2. I тоқсан «Bilimland» электрондық журналының толтырылуы, білім сапасы.                                                                                                       | А.Ережепова<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                           |
|             |                                                                                                  | 3. Оқушылар арасында құқық бұзушылықтың, діни экстремизмнің алдын алу бойынша жұмыс барысы                                                                                     | Айтқұлов Д.<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                        |
|             |                                                                                                  | 4, 9, 11 сыныптардан тоқсан бойында алынған ББЖМ, ҰБТ, PISA байқау тесттерінің қорытындысына сараптама жасау                                                                   | Кәсіби бағдар беруші<br>Қ.Полатова                                      |
|             |                                                                                                  | 5. Мұғалімдерді аттестаттау                                                                                                                                                    | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Бірлестік жетекшілері |
|             |                                                                                                  | 6. Бастауыш сынып пәнінің оқытылуы, білім сапасын анықтау                                                                                                                      | Б.Ешенкулов.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Бірлестік жетекшілері |
| қ а ң т а р | №3 педагогикалық кеңес<br>«Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру» | 1. I-жарты жылдық бойынша атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарын қорытындылау және талдау, 2-жарты жылдыққа жоспарланған жұмыстар мен міндеттер.                                     | Ерсейтов Н.<br>(мектеп директоры)                                       |
|             |                                                                                                  | 2. I-тоқсан «Bilimland» электрондық журналының толтырылуы, білім сапасы                                                                                                        | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                           |
|             |                                                                                                  | 3. «Алтын белгіге», «Үздік аттестатқа», үміткер оқушыларды анықтау және олардың іс-құжаттарын дайындау. Бітіруші сыныптардың журналдарын тексеру комиссиясының құрамын бекіту. | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                          |
|             |                                                                                                  | 4. ҰБТ мен ББЖМ, PISA бойынша жарты жылдықта алынған байқау тесттерінің сараптама көрсеткіші                                                                                   | Кәсіби бағдар беруші<br>Қ.Полатова                                      |
|             |                                                                                                  | 5. 5-11 сыныптарда 5 Математика, физика, информатика пәндерінің оқытылуы, білім сапасы                                                                                         | С.Ажмамбет<br>Бірл. жет                                                 |
|             |                                                                                                  | 6. Үйде оқытылатын оқушылардың құжаттары, білім сапа                                                                                                                           | Ж.Аширбаев<br>Психолог                                                  |
|             |                                                                                                  | 7. 5-11-сыныптарда Дене шынықтыру, көркем еңбек, музыка, АӨТД пәндерінің оқытылуы                                                                                              | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Бірлестік жетекшілері |
| н а у р ы з | №4 педагогикалық кеңес<br>«Функционалдық сауаттылықтың қалыптасуы»                               | 1. Оқу-тәрбие жұмысы бойынша 3 – тоқсанда атқарылған жұмыстарды қорытындылау.                                                                                                  | Ерсейтов Н.<br>(мектеп директоры)                                       |
|             |                                                                                                  | 2. III-тоқсан «Bilimland» электрондық журналының толтырылуы, білім сапасы                                                                                                      | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                          |
|             |                                                                                                  | 3. Тарих, география, химия-биология пәндерінің оқытылуы, білім сапасы                                                                                                          | Бірл. жет<br>Г.Маханова                                                 |

|        |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|        | жолдары:<br>сауатты оқудан<br>бастап<br>ақпараттық<br>мәдениетке дейін» | 4. 11 сынып оқушыларынан алынған байқау тесттің қорытындысына сараптама жасау. Бітіруші сыныптардың ата-аналарымен атқарылған жұмыстары туралы                                                                                                                                                                        | Кәсіби бағдар беруші<br>Қ.Полатова<br>11 сынып жетекшілері                         |
|        |                                                                         | 5. 2-11-сыныптардағы Орыс тілі, ағылшын тілі пәндерінің оқытылуы                                                                                                                                                                                                                                                      | А.Ережепова<br>Бірл. жет.                                                          |
|        |                                                                         | 6. Мектеп бітіруші 11-сыныптың үздік оқушыларын «Алтын белгі» белгісіне және «Үздік аттестат» алуға, ал 9-сыныптың үздік оқушыларын «Үздік аттестат» алуға ұсыныс беру туралы                                                                                                                                         | Ерсейтов Н<br>(мектеп директоры)                                                   |
| мамыр  | №5 педагогикалық кеңес<br><br>«Жылдық қорытынды және өзекті мәселелер»  | 1. 4-тоқсан бойынша атқарылған педагогикалық жұмыстың оқу-тәрбие жұмыстарын қорытындылау және талдау                                                                                                                                                                                                                  | Ерсейтов Н<br>(мектеп директоры)<br>Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары) |
|        |                                                                         | 2. 2024-2025 оқу жылына 10-сыныпта оқытуды бейіндеу бағытын таңдау                                                                                                                                                                                                                                                    | Кәсіби бағдар беруші<br>Қ.Полатова                                                 |
|        |                                                                         | 3. 5-8, 10-сынып оқушыларын аралық аттестаттауға, ал 9-сыныптың бітірушілерін негізгі орта білім курсы бойынша қорытынды аттестаттауға, 11-сыныптың бітірушілерін қорытынды аттестаттауға жіберу туралы. Мектепалды дайындық сыныбын және 1-4 сынып оқушыларын тоқсандық бағаларының негізінде келесі сыныпқа көшіру. | Ерсейтов Н<br>(мектеп директоры)<br>Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары) |
|        |                                                                         | 4. 4-сынып оқушыларын жан-жақты тексеру қорытындысы                                                                                                                                                                                                                                                                   | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                      |
|        |                                                                         | 5. 4-тоқсан «Bilimland» электрондық журналының толтырылуы, білім сапасы                                                                                                                                                                                                                                               | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                     |
|        |                                                                         | 6. Бір жылдық тәрбие және сынып жетекшілердің атқарған жұмыстарын қорытындылау және талдау, баға беру.                                                                                                                                                                                                                | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                    |
|        |                                                                         | 5. Жазғы демалысты ұйымдастыру                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                    |
|        |                                                                         | 6. 5-11-сыныптарда қазақ тілі, әдебиет пәндерінің оқытылуы, білім сапасы                                                                                                                                                                                                                                              | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Бірлестік жетекшілері            |
| маусым | №6 педагогикалық кеңес<br>«Оқу жылын ұйымдастыру және сапалы            | 1. 9-сыныптың бітірушілерін негізгі орта білім курсы бойынша қорытынды аттестаттауы, 11-сыныптың бітірушілерін қорытынды аттестаттаудан өткен оқушылардың білімін қорытындылау және сараптама жүргізу                                                                                                                 | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                     |



|  |               |                                                                      |                                  |
|--|---------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
|  | түрде аяқтау» | 2. Негізгі және орта білім туралы құжаттарды сапалы, қатесіз толтыру | Ерсейтов Н<br>(мектеп директоры) |
|  |               | 3. Ағымдағы жоспдеуді сапалы жүргізуін қадағалау                     | Ерсейтов Н<br>(мектеп директоры) |

## 7. Әдістемелік кеңестің жұмысы

| Мерзімі     | Тақырыбы                                                                                             | Күн тәртібі                                                                                                                       | Орындауға жауаптылар                                        |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| т а м ы з   | №1 әдістемелік кеңес<br>«Жоспарлар, нұсқаулықтар, ақпараттар»                                        | 1. Әдістемелік- нұсқау хатпен таныстыру және жаңа оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттер                                     | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|             |                                                                                                      | 2. Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспарын бекіту.                                                                         | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|             |                                                                                                      | 3. Аттестаттау комиссиясының құрамына өзгеріс енгізу және аттестаттаудан өтетін мұғалімдерге құжаттарын жинақтауға нұсқаулар беру | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|             |                                                                                                      | 4. Әдістемелік бірлестік жетекшілерін, үйірме жетекшілерін, кабинет меңгерушілерін бекіту.                                        | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
| қ а р а ш а | №2 әдістемелік кеңес<br>«Білім мен біліктілікті жаңартатын жаңа бағдарлама және критериялды бағалау» | 1.Пән олимпиадаларын жоспарлау және өткізу.                                                                                       | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|             |                                                                                                      | 2. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жұмыстарына сараптама.                                                                      | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|             |                                                                                                      | 3.Пән мұғалімдерінің өзара сабаққа қатысу дәптерлерінің тексеру есебі                                                             | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)               |
|             |                                                                                                      | 4. 2-11-сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінің оқытылуы, білім спасы                                                       | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Бегалиева |
| қ а ң т а р | №3 әдістемелік кеңес<br>«Сабақты жоспарлау және оған дайындалу кезеңдері »                           | 1.«І жарты жылдықтағы мектеп әдістемелік жұмысының нәтижелігі» талдау                                                             | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|             |                                                                                                      | 2. Аудандық пәндер олимпиадасының қорытындысы                                                                                     | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)               |
|             |                                                                                                      | 2. Жас мамандардың сабақтарына ену, талдау                                                                                        | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|             |                                                                                                      | 4.Біліктілігін арттыру курсына барған мұғалімдерге қолдау көрсету                                                                 | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |

|        |                                                                                            |                                                                                                                              |                                                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| наурыз | №4 әдістемелік кеңес<br>«Оқушылардың танымдық қызығушылығын арттырудағы кітапхананың рөлі» | 1. 2-11-сыныптарда БЖБ, ТЖБ жүргізілуі                                                                                       | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Бірл.жетек |
|        |                                                                                            | 2. 5-8-сыныптарда негізгі пәндерден алынған бақылау тест нәтижесі                                                            | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|        |                                                                                            | 3.Химия, биология пәндерінің оқытылуы, білім сапасы                                                                          | Бірлест. жет                                                |
|        |                                                                                            | 4. Баяндама: «Оқушылардың танымдық қызығушылығын арттырудағы кітапхананың рөлі»                                              | Оспанова Ш<br>(мектеп кітапханашысы)                        |
|        |                                                                                            | Коучинг «Функционалдық сауаттылықтың қалыптасу жолдары»                                                                      | Н.Сардарбеков                                               |
| мамыр  | №5 әдістемелік кеңес<br>«Емтихан – жауапты кезең»                                          | 1. Қорытынды бақылау жұмыстарының нәтижесі                                                                                   | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|        |                                                                                            | 2. Алдағы оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін айқындау                                                    | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|        |                                                                                            | 3.2023-2024 оқу жылында атқарылған әдістемелік жұмыстарға талдау есебі, алдағы оқу жылында істелінетін жұмыстарды жоспарлау. | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |
|        |                                                                                            | 4. Оқу-тәрбие жұмыстарының жылдық диагностика мен мониторинг қорытындысы                                                     | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)              |

## 8. Директордың жанындағы кеңестердің жоспары

| Мерзімі  | Қаралатын мәселелер                                                                                              | Жауаптылар                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
|          | 1. Білім күнін өткізуге дайындық жұмыстарын жүргізу                                                              | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары) |
|          | 2.Оқу жылының басындағы қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуінің қорытындысы                               | Қаратаева Н<br>(мектеп медбикесі)               |
|          | 3. «Мектепке жол» акциясының қорытындысы.                                                                        | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары) |
|          | 3. 1-11- сынып оқушыларының оқулықтармен қамтамасыз етілуі                                                       | Оспанова Ш<br>(мектеп кітапхана меңгерушісі)    |
| Қыркүйек | 1. Оқушылардың жеке іс-қағаздары, журналдар алфавиттік кітаптың толтырылуы КТЖ, жасау, БЖБ;ТЖБ кестесін бекітіру | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)  |



|           |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                         |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Қазан     | 2. Молтек аудандарда тұратын барлық балаларды оқыту. «Мұғалімдерге молтек аудандарды бекіту туралы» мектеп бойынша бұйрыққа сәйкес, есеп берудің нысандарына сәйкес 6 жасстан – 17 жасқа дейінгі балалардың тізімін жасаудың қорытындысы | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                           |
|           | 3. Оқушылардың сабаққа қатысуын талдау                                                                                                                                                                                                   | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                         |
|           | 4. «Қазақстан халықтарының тілдер мерекесі» айлығының қорытынды есебі                                                                                                                                                                    | Б.Бегалиева<br>(бірлестік жетекшісі)                                                    |
|           | 5. 11 сынып оқушыларының таңдау пәндерін анықтау, пәндер бойынша алынған ҰБТ байқау сынағының қорытындысы                                                                                                                                | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                          |
|           | 1. Мұғалімдерді пәндік олимпиада ережесімен таныстыру және әдістемелік нұсқаулар беру.                                                                                                                                                   | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                          |
| Қараша    | 2.. Оқушылардың сабаққа қатысуын талдау                                                                                                                                                                                                  | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                         |
|           | 3. Тарих, география, химия, биология пәндерінің оқытылуы, білім сапасы                                                                                                                                                                   | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Г.Маханова<br>(Бірлестік жетекшілері) |
|           | 4. Үйде оқытылатын оқушылармен жүргізілетін пәндердің өтілу барысы                                                                                                                                                                       | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                           |
|           | 5.Дене шынықтыру, музыка, көркем еңбек пәндерінің оқытылуы                                                                                                                                                                               | Ережепова А.<br>(Оқу ісі жөніндегі орынбасар)<br>А.Ерсейтов<br>(бірлестік жетекшісі)    |
|           | 1. .Оқушыларға ыстық тамақтың берілуін тексеру қорытындысы                                                                                                                                                                               | Әлеуметтік педагог,<br>медбике                                                          |
| Желтоқсан | 2. Орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі пәні бірлестігінің онкүндігінің есебі.                                                                                                                                                           | Ж.Мырзабаева<br>(бірлестік жетекшісі)                                                   |
|           | 3.. Оқушылардың сабаққа қатысуын талдау                                                                                                                                                                                                  | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                         |
|           | 4. Математика, физика, информатика пәндерінің оқытылуы, білім сапасы                                                                                                                                                                     | Ережепова А.<br>(Оқу ісі жөніндегі орынбасар)<br>С.Ажсамбетова<br>(бірлестік жетекшісі) |
|           | 5.Оқулықтардың сақталуын және ұқыпты ұсталуын, сыныптар бойынша тексерудің қорытындысы                                                                                                                                                   | Оспанова Ш<br>(мектеп кітапханашысы)                                                    |
|           | 6.Буллинг және кибербуллингтің алдын алу                                                                                                                                                                                                 | Ж.Аширбаев<br>(психолог)                                                                |
|           | 1. Тәрбие жоспары бойынша іс-шаралардың орындалуы туралы құжаттардың жүргізілуін тексеру(1-жарты жылдық бойынша)                                                                                                                         | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                         |
| Желтоқсан | 2. 2-11- сыныптардағы Орыс тілі мен ағылшын тілі пәндерінің оқытылуы мен білім сапасын тексерудің қорытындысы.                                                                                                                           | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Мырзабаева Ж<br>(бірлестік жетекшісі) |

26



|       |                                                                                                                                            |                                                                                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|       | 1. Оқушылардың демалыс кезінде өмір, жол қауіпсіздігі туралы. (көктемгі топ серуендер, экскурсия немесе саяхатқа шығуға тыйым салу)        | Айтқұлов Д<br>(тәрбие ісінің орынбасары)                                       |
|       | 4. Дене шынықтыру, музыка, көркем еңбек, АӘД бірлестігінің онкүндігінің өткізілу қорытындысы                                               | Ережепова А.<br>(оқу ісінің орынбасары)<br>А.Ерсейтов<br>(бірлестік жетекшісі) |
|       | 5. Үйірме, факультатив, қосымша сабақтардың өтілуі мен оқушылардың қатысуларын бақылауды талдау.                                           | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                 |
| Сәуір | 1. 11-сынып оқушыларынан алынған байқау тестінің қорытынды сараптамасы және оқушылардың ҰБТ-ға дайындығы.                                  | Ережепова А.<br>(оқу ісінің орынбасары)<br>Қ.Полатова<br>Кәсіби бағдар         |
|       | 2. Математика, физика, информатика пән бірлестігінің онкүндігінің қорытындысы                                                              | С. Ажмамбетова<br>(бірлестік жетекшісі)                                        |
|       | 3. 4-сынып оқушыларының негізгі мектепке көшуге дайындығының қорытындысы.                                                                  | Б.Ешенкулов<br>(оқу ісінің орынбасары)<br>Аширбаев Ж<br>(мектеп психологі)     |
|       | 4. Оқушылардың қорытынды және аралық аттестациясын өткізуге дайындық туралы                                                                | Ережепова А.<br>(оқу-тәрбие ісінің орынбасары)                                 |
|       | 5.3-тоқсандағы 2-11-сыныптардан алынған бөлім, тоқсан бойынша жиынтық бағалаудың сапасы туралы есеп                                        | Бірлестік жетекшілер                                                           |
|       | 6.Бастауыш сынып негізгі пәндерінің оқытылуы, білім сапасы                                                                                 | Б.Ешенкулов .<br>(оқу-тәрбие ісінің орынбасары)                                |
| Мамыр | 1. Пәндік оқу бағдарламасының орындалуы туралы қорытынды                                                                                   | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                 |
|       | 2. Мұғалімдермен, бірлестік жетекшілерімен, директор орынбасарларымен өткен оқу жылындағы жұмысты талдау және жаңа оқу жылына жоспар жасау | Ерсейтов Н<br>(мектеп директоры)                                               |
|       | 3. Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен оқу жылы бойынша жүргізілген жұмыстың қорытынды есебі.                                          | Б.Ешенкулов .<br>(оқу-тәрбие ісінің орынбасары)<br>Абилдаев Қ.                 |
|       | 5.4-тоқсандағы 2-11-сыныптардан алынған бөлім, тоқсан бойынша жиынтық бағалаудың сапасы туралы есеп                                        | Бірлестік жетекшілер                                                           |

## 9. Пәндер бойынша тексеру жұмыстары

**Мақсаты:** Пән мұғалімдерінің сабақты жүргізу әдіс-тәсілдері, дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілген жұмыстарын бақылау, сыныптың білім сапасын анықтау.

**Ескерту:** Пәндерді тексеру ай бойына жүргізіледі. Қорытындысы төмен болған пән мұғалімдерін тексеру қайта қаралады

| Мерзімі | Тексерілетін пәндер | Бақылаудың мақсаты | Бақылау түрі | Бақылау нысаны | Қайда қаралады және |
|---------|---------------------|--------------------|--------------|----------------|---------------------|
|---------|---------------------|--------------------|--------------|----------------|---------------------|

|                 |                                                               |                                                                                                                                    |                                                            |                                                                                       | орындауға<br>жауаптылар                                                                    |
|-----------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1-тоқсан</b> |                                                               |                                                                                                                                    |                                                            |                                                                                       |                                                                                            |
| Қазан           | Тарих,<br>география,<br>жаратылыста<br>ну, химия<br>биология  | 5-11-<br>сыныптардағы<br>Тарих,<br>география,<br>жаратылыстану,<br>химия<br>биология<br>пәндерінің<br>оқытылуы мен<br>білім сапасы | Сабаққа ену,<br>бақылау<br>жұмыстары                       | 5-11 сыныптардағы<br>Тарих, география,<br>жаратылыстану,<br>химия<br>биология пәндері | Тәлімгерлер, оқу<br>ісі жөніндегі<br>орынбасары ;<br><i>Директор</i><br>жанындағы<br>кеңес |
| Қазан           | АӘД, дене<br>шынықтыру,<br>технология,<br>бейнелеу,<br>музыка | 5-11-<br>сыныптардағы<br>АӘД, дене<br>шынықтыру,<br>технология,<br>бейнелеу, пәнінің<br>оқытылуы                                   | Сабаққа ену,<br>бақылау<br>жұмысы, тест                    | 5-11- сыныптардағы<br>АӘД, дене<br>шынықтыру,<br>технология<br>музыка                 | Тәлімгерлер, оқу<br>ісі жөніндегі<br>орынбасары ;<br><i>Директор</i><br>жанындағы<br>кеңес |
| <b>2-тоқсан</b> |                                                               |                                                                                                                                    |                                                            |                                                                                       |                                                                                            |
| Қараша          | Математика,<br>физика,<br>информатика                         | 2-11-<br>сыныптардағы<br>математика,<br>физика,<br>информатика<br>пәнінің<br>оқытылуы мен<br>білім сапасы                          | Сабаққа ену,<br>диктанттар, оқу<br>сауаттылығын<br>бақылау | 2-11- сыныптардағы<br>математика, физика,<br>информатика<br>пәндері                   | Тәлімгерлер, оқу<br>ісі жөніндегі<br>орынбасары ;<br><i>Директор</i><br>жанындағы<br>кеңес |
| Қараша          | Қазақ тілі<br>мен әдебиеті,<br>өзін-өзі тану,<br>пәндері      | 2-11-<br>сыныптардағы<br>қазақ тілі мен<br>әдебиеті пәнінің<br>оқытылуы мен<br>білім сапасы                                        | Сабаққа ену,<br>диктанттар, оқу<br>сауаттылығын<br>бақылау | 2-11- сыныптардағы<br>қазақ тілі мен<br>әдебиеті пәндері                              | Тәлімгерлер, оқу<br>ісі жөніндегі<br>орынбасары ;<br><i>Әдістемелік</i><br>кеңес           |
| Қараша          | Бастауыш<br>сынып<br>пәндері                                  | Бастауыш<br>сынып<br>пәндерінің<br>оқытылуы мен<br>білім сапасы                                                                    | Сабаққа ену,<br>диктанттар, оқу<br>сауаттылығы             | Бастауыш сынып<br>пәндері                                                             | Тәлімгерлер, оқу<br>ісі жөніндегі<br>орынбасары ;<br><i>Педагогик</i><br>кеңес             |
| Желтоқсан       | Орыс тілі<br>және<br>ағылшын тілі                             | 2-11-<br>сыныптардағы<br>орыс тілі мен<br>ағылшын тілі<br>пәндерінің<br>оқытылуы мен<br>білім сапасы                               | Сабаққа ену,<br>бақылау<br>жұмыстары;                      | 2-11- сыныптардағы<br>орыс тілі мен<br>ағылшын тілі<br>пәндері                        | Тәлімгерлер, оқу<br>ісі жөніндегі<br>орынбасары ;<br><i>Директор</i><br>жанындағы<br>кеңес |
| <b>3-тоқсан</b> |                                                               |                                                                                                                                    |                                                            |                                                                                       |                                                                                            |
| Қаңтар          | АӘД, дене<br>шынықтыру,<br>технология,<br>бейнелеу,<br>сызу   | 5-11-<br>сыныптардағы<br>АӘД, дене<br>шынықтыру,<br>технология,                                                                    | Сабаққа ену,<br>бақылау<br>жұмысы, тест                    | 5-11- сыныптардағы<br>АӘД, дене<br>шынықтыру,<br>технология, бейнелеу,<br>сызу        | Тәлімгерлер, оқу<br>ісі жөніндегі<br>орынбасары ;<br><i>Директор</i><br>жанындағы          |



|                 |                                                 | бейнелеу, сызу пәнінің оқытылуы                                                     |                                                   |                                                                    | кеңес                                                                  |
|-----------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Қаңтар          | Математика, физика, информатика                 | 2-11-сыныптардағы математика, физика, информатика пәнінің оқытылуы мен білім сапасы | Сабаққа ену, диктанттар, оқу сауаттылығын бақылау | 2-11- сыныптардағы математика, физика, информатика пәндері         | Тәлімгерлер,оқу ісі жөніндегі орынбасары ;<br>Директор жанындағы кеңес |
| Ақпан           | Бастауыш сынып пәндері                          | Бастауыш сынып пәндерінің оқытылуы мен білім сапасы                                 | Сабаққа ену, диктанттар, оқу сауаттылығы          | Бастауыш сынып пәндері                                             | Тәлімгерлер,оқу ісі жөніндегі орынбасары ;<br>Директор жанындағы кеңес |
| Мамыр           | АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, сызу | 5-11-сыныптардағы АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, сызу пәнінің оқытылуы  | Сабаққа ену, бақылау жұмысы, тест                 | 5-11- сыныптардағы АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, сызу | Тәлімгерлер,оқу ісі жөніндегі орынбасары ;<br>Директор жанындағы кеңес |
| <b>4-тоқсан</b> |                                                 |                                                                                     |                                                   |                                                                    |                                                                        |
| Сәуір           | МАД                                             | МАД сыныптардағы пәндердің оқытылуы                                                 | Сабаққа ену, оқушының дене даярлығын тексеру      | МАД сыныптары                                                      | Тәлімгерлер,оқу ісі жөніндегі орынбасары ;<br>Директор жанындағы кеңес |
|                 | Бастауыш сынып пәндері                          | Бастауыш сынып пәндерінің оқытылуы мен білім сапасы                                 | Сабаққа ену, диктанттар, оқу сауаттылығы          | Бастауыш сынып пәндері                                             | Тәлімгерлер,оқу ісі жөніндегі орынбасары ;<br>Директор жанындағы кеңес |
| Мамыр           | Мемлекеттік бағдарламаның орындалуы             |                                                                                     |                                                   |                                                                    | Тәлімгерлер,оқу ісі жөніндегі орынбасары ;<br>Директор жанындағы кеңес |

### Ашық сабақтар кестесі

| Қ/с | Пәні                                             | Мерзімі   | Максаты                                                                        | Күтілетін нәтиже                                                      | Жауапты                    |
|-----|--------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1   | Тарих, география, химия, биология пән бірлестігі | Қазан     | Жаңа әдіс-тәсілдерді пайдалану арқылы, тиімді сабақ үлгісін жоспарлау және өту | Жаңа әдістердің тиімділігін біледі, оқушының танымдық қабілеті артады | Боранбаев Р<br>Маханова Г. |
| 3   | Ағылшын тілі,                                    | Желтоқсан | Жаңартылған білім                                                              | Бағалаудың тиімді                                                     | Мырзабаева Ж.              |

|    |                                                                      |        |                                                                                                     |                                                                               |                                |
|----|----------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|    | орыс тілі пәндері бірлестігі                                         |        | беру бағдарламасының тиімділігін арттыру.                                                           | жолдарын көрсетеді                                                            | Айтжанов Е.                    |
| 4  | Математика, физика, информатика пәндері бірлестігі                   | Қаңтар | Жаңа педагогикалық технологияларды пайдалана отырып жаңа сабақ үлгісін көрсету                      | Жаңа әдіс –тәсілдерді пайдаланады, оқушының функционалдық сауаттылығы артады  | Кулмурзаева С<br>Ажмамбетова С |
| 6  | АӘД, дене шынықтыру, технология, музыка, бейнелеу пәндері бірлестігі | Ақпан  | Сабақ барысындағы оқушылардың бір-бірімен қарым-қатынасын, сөйлеу мәнерін үлгі ететін сабақ көрсету | Оқушылардың бір – бірімен қарым – қатынасы дамиды                             | Айтқулов Д<br>Ерсейтов А       |
| 8  | Қазақ тілі мен әдебиеті, өзін-өзі тану пәндері бірлестігі            | Наурыз | Жаңа педагогикалық технологияларды пайдалана отырып жаңа сабақ үлгісін көрсету                      | Жаңа әдіс –тәсілдерді пайдаланады, оқушының білімге деген қызығушылығы артады | А.Пердебекова<br>Б.Бегалиева   |
| 10 | Бастауыш сыныптар бірлестігі                                         | Сәуір  | Жаңартылған білім беру бағдарламасының тиімділігін арттыру.                                         | Бағалаудың тиімді жолдарын көрсетеді                                          | Умирбаева Р.<br>Б.Ешенкулов    |

### 10. Пән онкүндіктерінің жоспары

| № | Пәні                                                                          | Мерзімі   | Жауаптылар                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|
| 1 | Тілдер айлығы (қазақ тілі, ағылшын тілі, орыс тілі)                           | Қыркүйек  | Бегалиева Б<br>Мырзабаева Ж.           |
| 2 | Орыс тілі мен ағылшын тілі пәндер бірлестігі онкүндігі                        | Қараша    | Мырзабаева Ж.<br>(бірлестік жетекшісі) |
| 3 | Тарих, география, химия, биология пәндер бірлестігі онкүндігі                 | Желтоқсан | Шалабаев Е.<br>(бірлестік жетекшісі)   |
| 4 | Психология онкүндігі                                                          | Қаңтар    | Әшірбаев Ж<br>Б.Бегалиева              |
| 5 | Қазақ тілімен әдебиеті пәндер онкүндігі                                       | Ақпан     | Умирбаева Р<br>(бірлестік жетекшісі)   |
| 6 | Бастауыш сыныптар онкүндігі                                                   | Наурыз    | Ерсейтов А.<br>(бірлестік жетекшісі)   |
| 7 | АӘД, дене шынықтыру, технология, бейнелеу, музыка пәндер бірлестігі онкүндігі | Сәуір     | С.Ажмабетова<br>(бірлестік жетекшісі)  |

### Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмыс жоспары

| № | Мазмұны                                                 | Өткізілетін уақыты | Жауаптылар                          |
|---|---------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|
| 1 | Оқушылардың ғылыми қоғамының ережесін талқылау, бекіту. | Қыркүйек           | А.Пердебекова<br>(ғылыми жетекшісі) |



|   |                                                                                                               |                    |                    |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 2 | Оқушылардың ғылыми қоғамының секциясын, мүшелерін, секция жетекшілерін тағайындау. Секция жоспарларын бекіту. | Қыркүйек           | Секция жетекшілері |
| 3 | Оқушылардың ғылыми қоғамы секция жетекшілерімен отырыс.                                                       | Токсанына<br>1 рет | Секция жетекшілері |
| 4 | Әр секция бойынша зерттеу тақырыбына сай баяндамалар тыңдау.                                                  | Желтоқсан          | Секция жетекшілері |
| 5 | Мектепшілік ғылыми жобалар сайысын өткізу                                                                     | Қаңтар             | Секция жетекшілері |
| 6 | Мектепшілік ғылыми-практикалық конференцияға қатысуға шыққан баяндамаларға іріктеу турын өткізу.              | Ақпан,<br>наурыз   | Секция жетекшілері |
| 7 | Секция жетекшілерінің жылдық жұмысының қорытынды есебін тыңдау.                                               | Мамыр              | Секция жетекшілері |

#### IV ТАРАУ

##### 1. Ұлтаралық қатынастар мәдениетін тәрбиелеуде қазақ, ағылшын, орыс тілдерінің дамуын ұйымдастыруды іске асыратын іс- шаралары

| №  | Іс- шаралар                                                                                                                                                                                                                                          | Мерзімі                              | Жауаптылар                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Ұйымдастыру педагогикалық жұмыс: мектеп мұғалімдерімен ағылшын, орыс тілдерінің оқытылуын жалғастыру                                                                                                                                                 | Айдың сәрсенбісі                     | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)<br>Пән мұғалімдері                                                          |
| 2. | Ағылшын, орыс тілі және қазақ тілдеріндегі кітап көрмелері                                                                                                                                                                                           | Пәндер бойынша                       | Оспанова Ш.<br>(кітапхана меңгерушісі)                                                                                     |
| 3. | «Тілдердің үш тұғырлылығы» мәдени жобасы                                                                                                                                                                                                             | Жыл бойы                             | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары)                                                                             |
| 4. | ҚР халықтарының мәдениетін үйрету, отбасылық дәстүрлермен танысу                                                                                                                                                                                     | Пән онкүндіктері (гуманитарлық цикл) | Пән мұғалімдер.<br>Айтқұлов Д.<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                                        |
| 5. | <b>Оқу – материалдық базаны нығайту:</b><br>Қазақ тілі, орыс тілі, ағылшын тілі іс-бөлмелері. Жиһаздарды жөндеу, ОТҚ, әдістемелік құралдарды алу.                                                                                                    | Жыл бойы                             | Іс-бөлме меңгерушілері                                                                                                     |
| 6. | <b>Ата – аналармен және жұртшылықпен жұмыс:</b><br>1. Орыс тілі мен ағылшын тілінің маңыздылығын ата-аналар үшін ашық іс- шаралар арқылы насихаттау.<br>2. Барлық мерекелерді мектепте үш тіл принципіне ұйымдастыру<br>3. Пәндерді гуманитарландыру | Қыркүйек- мамыр<br>Сәуір<br>Жыл бойы | Тлеубаева У<br>Тойлыбаева Г<br>(ағылшын тілі, орыс тілі пән мұғалімдері)<br>Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары) |
| 7. | <b>Байқаулар:</b>                                                                                                                                                                                                                                    | Жыл бойы                             | Пән мұғалімдері<br>Айтқұлов Д                                                                                              |

|    |                                                                                                  |                                     |                                               |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Менің сөздігім</li> <li>- Үш тілде сөйлейміз</li> </ul> | Сынып жетекшілердің жоспары бойынша | (тарбие ісі жөніндегі орынбасары)             |
| 8. | Үш тілде жазылған шығарма байқауы:<br>«Менің отбасым»                                            | Қаңтар                              | Тлеубаева У<br>Пердебекова А<br>Пердебаева У. |

## Үлгерімі төмен оқушылармен атқарылатын жұмыс жоспары

**Мақсаты:** Білімдегі кемістікті жою бойынша жұмыс жүйесін ұйымдастыру, нәтижелерді дамытуға жағдай жасау, оқуға қызығушылықты дамыту

| ҚЫЗЫҒУШЫЛЫҚТЫ ДАМУ |                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                            |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| №                  | Іс- шаралар                                                                                                                                                           | Мерзімі                  | Жауаптылар                                                                                 |
| 1                  | Уақытша үлгере алмайтын оқушылармен жүргізілетін жұмыс жоспарын жасау, бекіту                                                                                         | Қыркүйек                 | Абилдаев Қ.<br>(топ жетекшісі)                                                             |
| 2                  | Пән мұғалімдері әр сыныптағы уақытша үлгере алмайтын оқушыларды анықтау, зерттеу бойынша педагогикалық инструментровка - ұсыным                                       | Қыркүйек                 | Абилдаев Қ.<br>(топ жетекшісі)<br>Аширбаев Ж.<br>(мектеп психологі)<br>Пән мұғалімдері     |
| 3                  | Қайталаудан кейін бақылау жұмыстары негізінде үлгерімі төмен оқушылардың ББД –ын психологпен диагностикалау                                                           | Қазан                    | Пән мұғалімдері<br>Абилдаев Қ.<br>(топ жетекшісі)                                          |
| 4                  | Топ жетекшісінің есебі                                                                                                                                                | Тоқсан сайын             | Топ жетекшісі, пән мұғалімдер                                                              |
| 5                  | Артта қалушылық себептерін анықтау бойынша психологпен жұмыс. Дәрігерлік қызметкерлермен әңгімелесу, үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс бойынша мақсатты сабаққа қатысу | Қазан<br>Ақпан<br>Сәуір  | Пән мұғалімдері,<br>сынып жетекшілері,<br>психолог,<br>әдістемелік кеңес,<br>топ жетекшісі |
| 6                  | Үлгерімі төмен оқушылармен атқарылатын жұмыстың міндеттерін ұсынумен 1-10 -сыныптар параллелі бойынша ата- аналар жиналыстарын өткізу                                 | Қараша                   | Айтқұлов Д.<br>(тәрбие ісі жөніндегі орынбасары)                                           |
| 7                  | Позитивті нәтижелерге бағдарланған үлгерімі төмен оқушылармен жеке әңгімелесу                                                                                         | Жыл бойы                 | Пән мұғалімдері,<br>сынып жетекшілері,<br>психолог, топ жетекші                            |
| 8                  | Позитивті нәтижеге бағдарланған үлгерімі төмен оқушылардың ата- аналарымен әңгімелесулер                                                                              | Жыл бойы                 | Пән мұғалімдері,<br>сынып жетекшілері,<br>психолог, топ жетекші                            |
| 9                  | Тоқсанның қорытынды бағалары бойынша жеке бағдарламалар арқылы білімдегі кемістігін жою                                                                               | Келесі тоқсан ішінде     | Пән мұғалімдері, топ жетекші                                                               |
| 10                 | Үлгерімі төмен оқушыларды пән онкүндіктерінің іс-шараларына қатыстырту                                                                                                | Пән онкүндіктері ішінде  | ӘБ жетекшілері,<br>пән мұғалімдері                                                         |
| 11                 | Жаңа тақырыпты түсіндіру кезеңінде ББД деңгейін жүйелі тексеру                                                                                                        | Жыл бойы                 | Пән мұғалімдері                                                                            |
| 12                 | Оқушылардың ситуативтік мазасыздық деңгейін анықтау мақсатында сауалнама алу                                                                                          | Психологтың жоспарларына | Сынып жетекшілер                                                                           |



|  |  |        |  |
|--|--|--------|--|
|  |  | сәйкес |  |
|--|--|--------|--|

### Дарынды оқушылар кәсіби қоғамдастығының жұмыс жоспары

**Мақсаты:** Әр сыныптағы дарынды оқушыларды қоғамдастық аясында жеке қабілеттері бойынша топтастырып, шығармашылық қабілетін дамыту

| №  | Іс- шаралар                                                                | Мерзімі             | Жауаптылар                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------|
| 1. | Дарынды оқушылар қоғамдастығын құру және жұмыс жоспарын бекіту             | Қыркүйек            | Ережепова А.                                   |
| 2. | Оқушылардың шығармашылық қабілеттерінің диагностикасы(сауалнама,оқушы үні) | Қыркүйек            | Пән мұғалімдері                                |
| 3  | Құрылған топтардың жеке жұмыс жоспарын жасау, бекіту                       | Қыркүйек            | Топ басшылары мен жетекші мұғалімдер           |
| 4  | Ситуативтік мазасыздығының деңгейі бойынша оқушылардың сауалнамасы         | Қыркүйек            | Психолог                                       |
| 5  | Топ басшылары мен жетекші мұғалімдердің есебі                              | Тоқсан сайын        | Жетекші мұғалімдер                             |
| 6  | Пән онкүндіктерінде әр топ мүшелерінің шығармашылығы                       | Пән онкүндіктерінде | Пән мұғалімдері                                |
| 7  | Диагностикалық картада нәтижелерді көрсету                                 | Тоқсанына<br>1 рет  | Сынып жетекшілері<br>Пән мұғалімдері           |
| 8  | Тестілеу әдістемесін меңгерту, 9-11- сыныптар                              | Тоқсанына<br>1 рет  | Сынып жетекшілері<br>Пән мұғалімдері           |
| 9  | Директордың жанындағы кеңестерде олимпиада нәтижелерін талдау              | Қаңтар              | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары) |
| 10 | Оқушылардың жұмыстарын ғылыми – практикалық конференцияға ұсыну            | Сәуір               | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары) |
| 11 | Білім деңгейін арттыру бойынша оқушылармен жеке әңгімесулер                | Жыл бойы            | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары) |
| 12 | Үздік топ жұмыстарын БАҚ беттеріне жариялау                                | Жыл бойы            | Ережепова А.<br>(оқу ісі жөніндегі орынбасары) |